

Na osnovu člana 12. Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. List Crne Gore br. 39/11 i 37/17) Skupština udruženja "Klasterska inicijativa,, na sjednici od 23.11.2018. godine usvojila je:

STATUT
Udruženja "Klasterska inicijativa"

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Klasterska inicijativa je nevladino udruženje.

Član 2.

Puni naziv udruženja je Klasterska inicijativa (u daljem tekstu Udruženje)

Član 3.

Sjedište Udruženja je u Kolašinu, ul. Novo naselje broj 9

Član 4.

Rad Udruženja je javan.

Javnost rada Udruženja se ostvaruje putem saopštenja za javnost, objavljivanjem godišnjeg finansijskog izvještaja i drugih podataka od značaja za rad Udruženja na internet stranici nevladine organizacije.

Član 5.

Udruženja se osniva na neodređeno vrijeme i postojaće sve dok postoje interesi osnivača, odnosno članova Udruženja i zakonski uslovi za obavljanje djelatnosti.

Član 6.

Ciljevi Udruženja su:

- Okupljanje pojedinačnih udruženja proizvođača u zajednički klaster te zaštita njihovih interesa;

- Brendiranje tradicionalnih poljoprivrednih proizvoda sa teritorije Opštine Kolašin i sjevera Crne Gore uz saglasnost nadležnog organa;
- Povećanje broja poljoprivrednih klastera na sjeveru Crne Gore;
- Podizanje svijesti poljoprivrednih proizvođača o značaju udruživanja;
- Osiguranje kvaliteta oznake porijekla zaštićenih proizvoda u saradnji sa nadležnim ministarstvom;
- Kontinuirana, dosljedna i pravilna primjena svih EU propisa vezanih za proizvodnju i plasman poljoprivrednih proizvoda;
- Unaprjeđenje ekonomske aktivnosti crnogorskih poljoprivrednih proizvođača i poboljšanje poslovnog ambijenta za prodaju;
- Povećan nivo informisanosti javnosti o kvalitetu i plasmanu poljoprivrednih proizvoda na crnogorsko tržište, posebno u oblastima koje su manje zastupljene, kao organska proizvodnja;
- Unaprjeđenje uvezanosti turizma i poljoprivrede kroz plasman tradicionalnih poljoprivrednih proizvoda u lokalnu turističku ponudu.
- Zaštita životne sredine, očuvanje prirodnih resursa i implementacija koncepta održivog razvoja;
- Zaštita i unapređenje kvaliteta prirodnih resursa, kao preduslova poboljšavanja kvaliteta života u ruralnim oblastima;
- Zaštita rijeka i ostalih vodotoka, zaštita šuma i ekosistema u njima;
- Razvoj komunalne higijene u funkciji očuvanja čistoće urbanog područja, rijeka, jezera i šuma;
- Promocija proširenja i unapređenja zaštićenih područja.

Član 7

Djelatnosti udruženja:

- Priprema dokumentacije i izrada specifikacije za zaštitu tradicionalnih poljoprivrednih proizvoda sa područja Kolašina i sjevera Crne Gore (kolašinski lisnati sir, mladi kajmak, med, krompir itd.);
- Prijavljivanje na domaće i međunarodne pozive za projekte koji imaju za cilj podsticanje i razvoj poljoprivredne proizvodnje, zaštitu i očuvanje životne sredine;
- Posredovanje u prodaji poljoprivrednih i drugih proizvoda.
- Izrada investicionih projekata (biznis planova) iz oblasti poljoprivrede.

Član 8

Pečat organizacije je okruglog oblika po čijem obodu je latiničnim pismom ispisan puni naziv Nevladino udruženje Klasterska inicijativa

U sredini pečata se nalazi posebno dizajniran znak „KI”

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 9

Organi udruženja su Skupština i lice ovlašćeno za zastupanje.

SKUPŠTINA

Član 10

Skupština je najviši organ upravljanja udruženja .

Član 11

Skupštinu čine svi članovi organizacije.

Pojedinačna udruženja proizvođača koja su članovi klastera na Skupštini zastupaju njihovi delegirani predstavnici.

Državni organi, organi lokalne samouprave i ustanove koje su članovi klastera na Skupštini zastupaju njihovi delegirani predstavnici.

Broj delegiranih predstavnika sa pravom glasa pojedinačnog udruženja odnosno državnog organa, organa lokalne samouprave i ustanove utvrđuje se posebnim ugovorom.

Član 12

Ovlašćenja Skupštine su:

- usvajanje i dopune Statuta Udruženja;
- donošenje pravilnika o radu Skupštine;
- primanje novih članova;
- isključenje članova;
- biranje delegata Skupštine i predsjednika;
- usvajanje godišnjeg programa i plana rada Udruženja;

- donošenje odluka, pravila i drugih opštih akata važnih za djelovanje i funkcionisanje Udruženja;
- bira i razrješava lice ovlašćeno za zastupanje udruženja;
- odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike povezivanja udruženja;
- usvaja plan rada za narednu godinu i izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnji finansijski izvještaj;
- odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruženja;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa udruženja.
- odobravanje računa, upravljanje i budžet;
- odlučivanje o pitanjima od opšteg interesa;
- odlučivanje o prestanku rada Udruženja.

SAZIVANJE SKUPŠTINE

Član 13

Skupština može biti redovna i vanredna.

Skupština redovno zasjeda jednom u toku godine. Redovnu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Skupštine.

Predsjednik Skupštine je lice koje se bira iz reda članova Skupštine, odlukom Skupštine na mandat od 2 godine.

Vanredna sjednica Skupštine može se zakazati na inicijativu najmanje jedne trećine članstva najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za njeno sazivanje.

Skupština se saziva pismenim pozivom sa naznačenjem vremena i mjesta održavanja i predlogom njenog dnevnog reda, najmanje 10 dana prije održavanja.

Uz poziv za skupštinu dostavlja se i odgovarajući materijal (izvještaji, analize, bilansi, predlozi odluka i dr.)

Radom Skupštine rukovodi Predsjednik Skupštine.

KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJE

Član 14

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova udruženja.

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako joj prisustvuju članovi udruženja koji su opunomoćeni predstavnici preko 50 posto ukupnog broja članova.

Kvorum za rad i odlučivanje utvrđuje Predsjednik Skupštine koji otvara njeno zasijedanje.

Član 15

Ako se Skupština nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma, ponovo se saziva u roku sedam dana, sa istim dnevnim redom.

Član 16

O donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih ili opunomoćenih članova udruženja.

Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti svaki član Skupštine kao i lice ovlašteno za zastupanje.

Član 17

O drugim pitanjima iz svog djelokruga Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova udruženja.

NAČIN ODLUČIVANJA

Član 18

Skupština odlučuje javnim glasanjem. Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ili izjašnjavanjem putem poimenične prozivke članova.

Član 19

Skupština odlučuje tajnim glasanjem o pojedinim pitanjima, kad to zahtijeva najmanje 50 posto plus jedan članova udruženja.

Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića.

Član 20

Odsutni član može glasati i pisanim putem.

Pismo kojim odsutni član glasa o pitanjima iz dnevnog reda punovažno je i uzima se u obzir ako stigne Skupštini do njenog održavanja.

Predsjednik Skupštine je dužan je da upozna članove koji su prisutni kako je glasao odsutni član.

ISKLUČENJE PRAVA GLASA

Član 21

Član Skupštine ne može glasati kada se odlučuje o pitanjima:

- oslobađanja od određenih obaveza i odgovornosti toga člana;
- o utvrđivanju zahtijeva koje ima u odnosu na tog člana;
- o pokretanju i odustajanju od spora protiv tog člana;
- u drugim slučajevima kada član ima interes protiv interesa Udruženja

Kada je interes člana iz stava 4 ovog člana protivan interesu Udruženja cjeni u svakom konkretnom slučaju Skupština.

Isključenje prava glasa članova odnosi se samo na pitanje zbog koga je došlo do isključenja.

ZAPISNIK O RADU SKUPŠTINE

Član 22

Na svakoj sjednici Skupštine vodi se zapisnik o radu Skupštine.

U zapisnik se unose osnovni podaci o radu Skupštine a naročito:

- mjesto i dan održavanja
- dnevni red
- imena prisutnih članova
- lično ime predsjednika ili predsjedavajućeg (ukoliko predsjednik ne može da prisustvuje sjednici iz opravdanih razloga)

- lično ime zapisničara
- tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja, imena lica koja su učestvovala u raspravi i sažeta sadržina njihovih izlaganja
- rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda
- konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka
- izdvojeno mišljenje članova
- vrijeme završetka

Član 23

Svaka odluka Skupštine se unosi u zapisnik.

Uz zapisnik se prilažu i dokazi o sazivanju Skupštine.

Član 24

Zapisnik potpisuje Predsjednik Skupštine i zapisničar.

Ako se zapisnik sastoji od više stranica, Predsjednik i zapisničar stavljaju na svaku stranicu zapisnika svoj skraćeni potpis (paraf).

Član 25

Članovi Skupštine imaju pravo pregleda zapisnika po njegovom sastavljanju i potpisivanju predsjedavajućeg i zapisničara.

Zapisnik o radu Skupštine čuva se u arhivi Udruženja kao dokument trajne vrijednosti.

LICE OVLAŠĆENO ZA ZASTUPANJE
(Izvršni direktor, predsjednik, generalni sekretar)

Član 28

Lice ovlašćeno za zastupanje se bira odlukom Skupštine klasaterskog udruženja na mandat od 4 godine.

Odlukom o postavljanju utvrđuje se dan stupanja na funkciju izvršnog direktora.

OVLAŠĆENJA LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 29

Lice ovlašćeno za zastupanje:

- zaključuje ugovore i preuzima druge pravne radnje u ime i za račun udruženja;
- odgovara za zakonitost rada;
- vodi poslove udruženja saglasno odlukama Skupštine;
- podnosi Skupštini predlog godišnjeg finansijskog izvještaja;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima Udruženja.

ODGOVORNOST LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 30

Lice ovlašćeno za zastupanje odgovara za svoj rad Skupštini i periodično joj podnosi izvještaje o radu.

Za svaku sjednicu Skupštine udruženja, lice ovlašćeno za zastupanje je dužno podnijeti izvještaj o svom radu za period između dvije sjednice.

RAZRIJEŠENJE LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 31

Izvršni direktor udruženja može biti razriješen funkcije u sledećim slučajevima:

- Ako postoje gubici u poslovanju Udruženja
- Ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Udruženju, ili ako je usled toga mogla nastati šteta.
- Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.

Član 32

O razriješenju izvršnog direktora udruženja odlučuje Skupština udruženja.
Odluka Skupštine udruženja o razriješenju izvršnog direkt udruženja je konačna.

SLUŽBENICI (OSOBLJE)

Član 33

Službenici će se zapošljavati u skladu sa Zakonom, prema Aktu o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi Skupština udruženja.

POVEZIVANJE

Član 34

Udruženje se može povezivati i učlanjivati u saveze ili druge odgovarajuće asocijacije u zemlji i inostranstvu.

FINANSIRANJE

Član 35

Udruženje stiče imovinu od članarine, dobrovoljnih priloga, poklona, donacija, zaostavštine, kamata na uloge, dividendi, zakupnine, prihoda od privredne djelatnosti i na drugi način koji nije u suprotnosti sa zakonom.

OBAVLJANJE PRIVREDNE DJELATNOSTI

Član 36

Udruženje u okviru svojih djelatnosti obavlja sljedeće privredne djelatnosti:

- Proizvodnja ostalih proizvoda od drveta, plute, slame i pruća - 16.25;
- Prodaju na malo suvenira, rukotvorina, religijskih predmeta i sl. – 47.78
- Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana - 46.17
- Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem 70,22

ČLANSTVO U ORGANIZACIJI

Član 37

Sva pravna i fizička lica mogu biti članovi/ice Udruženja, ukoliko prihvataju ciljeve i djelatnosti definisane Statutom Udruženja, na osnovu preporuke jednog od članova.

Članstvo se stiče potpisivanjem pristupnice.

O evidenciji članova udruženja vodi se registar članova.

PRESTANAK ČLANSTVA

Član 38

Član može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju.

Članstvo u Udruženju prestaje i na osnovu odluke Skupštine u slučaju nepoštovanja odredaba ovog statuta ili narušavanja ugleda udruženja.

Inicijativu za isključenje iz Udruženja može da podnese svaki član Udruženja.

Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podnjet prijedlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Udruženju.

PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA

Član 39

Član ima pravo da:

- ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja;
- bira i bude biran u organe Udruženja;
- bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja.

Član je dužan da:

- aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Udruženja;
- plaća članarinu;
- obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština udruženja.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 40

Inicijativu za pokretanje postupka o prestanku rada udruženja može pokrenuti jedna trećina članova Skupštine.

O prestanku rada udruženja odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova udruženja .

Član 41

U slučaju prestanka rada udruženja, odluku o raspolaganju imovinom donosi Skupština udruženja.

Član 42

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Statutom neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

Član 43

Ovaj statut stupa na snagu danom registracije.

Dana 24.11.2018. godine u Kolašinu



Predsjedavajući Skupštine

Balša Cvetković